

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка» поселок Малые Арбаты  
655746, Республика Хакасия, Таштыпский район, поселок Малые Арбаты, ул. Советская 40 А  
e-mail: berezka\_1953@mail.ru тел. 8-390-46-2-73-82.

---

Принято:  
На педагогическом совете  
МБДОУ детский сад  
«Березка»  
Протокол № 2  
от «21» декабря 2017 г.

Согласовано:  
На общем родительском  
собрании  
Протокол № 2  
от «22» декабря 2017 г.

Утверждаю:  
Врио заведующей МБДОУ  
детский сад «Березка»  
*И.С. Рыжова*  
Приказ № 36  
от «25» декабря 2017 г.



**Положение о Совете родителей**  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад «Березка»

2017 г.

Принято:  
На педагогическом совете  
МБДОУ детский сад  
«Березка»  
Протокол № 2  
от «21» декабря 2017 г.

Согласовано:  
На общем родительском  
собрании  
Протокол № 2  
от «22» декабря 2017 г.

Утверждаю:  
Врио заведующей МБДОУ  
детский сад «Березка»  
\_\_\_\_\_ И.С. Рыжова  
Приказ № 36  
от «25» декабря 2017 г.

**Положение о Совете родителей**  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад «Березка»

2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (далее – Положение), регламентирует деятельность Совета родителей в дошкольной образовательной организации и разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Березка» Таштыпского района (далее – Учреждение).

1.2. Совет родителей действует в качестве добровольной общественной организации на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26п.1 ч.6; ч.3 ст.30), Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.3. Совет родителей создается по инициативе родительской общественности Учреждения.

1.4. Совет родителей в ДООУ, как представительный орган родительской общественности, призван помогать ДООУ в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) требований ДООУ.

1.5. Ликвидация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

## **2. Цели, задачи, функции Совета родителей**

2.1. Цель Совета родителей: обеспечить постоянную и систематическую связь Учреждения с родительской общественностью, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задач воспитания и развития детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие руководству Учреждения:

в совершенствовании условий для осуществления воспитания и развития детей, охраны их жизни и здоровья;

в защите законных прав и интересов детей;

в организации и проведении массовых мероприятий.

- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Учреждение, по разъяснению их прав и обязанностей;

- взаимодействие семьи и Организации в вопросах воспитания.

2.3. Совет родителей Учреждения:- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми;

- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;

- совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;

- оказывает помощь администрации Учреждения в проведении общих родительских собраний;

- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению заведующего;

- принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, относящимся к полномочиям Совета родителей;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм в Учреждении;

- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.

2.4. Исключительными компетенциями Совета родителей являются:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;

- избрание Председателя;

- утверждение отчетов Председателя;

- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ, проектов и планов деятельности;
- 2.5. Приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

### **3. Члены Совета родителей, их права и обязанности**

- 3.1. Совет родителей избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов, сроком на один год.
- 3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) детей, посещающих Учреждение.
- 3.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 3.4. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей, вывешиваются списки кандидатов в комитет.
- 3.5. Советы родителей в группах избираются на общих групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания.  
Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На общем групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей Учреждения.
- 3.6. Избранные представители групповых Советов родителей составляют Совет родителей Учреждения, избирающий председателя Совета, заместителя председателя, секретаря.
- 3.7. Количество членов Совета родителей Учреждения определяется общим родительским собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Совет родителей избирается не менее одного представителя.
- 3.8. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 3.9. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.
- 3.10. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.
- 3.11. Члены Совета родителей имеют право:
  - участвовать в деятельности во всех проводимых Учреждением мероприятиях;- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
  - обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
  - участвовать в управлении Советом родителей;
  - вступать в члены созданных Советом родителей клубов для родителей;
  - по своей инициативе или просьбе родителей (законных представителей)вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения;
  - выйти из членов Совета родителей по собственному желанию.
  - получать информацию о деятельности Совета родителей;
  - вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.
- 3.12. Члены Совета родителей обязаны:
  - принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
  - участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей Учреждения или Советом родителей групп, а также в реализации программ и проектов Совета родителей Учреждения.
- 3.13. Председатель:
  - организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
  - взаимодействует с руководителем, педагогическим советом и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Учреждения;

- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией Учреждения, органами власти и управления.

3.14. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

3.15. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов Совета родителей, на их место избираются другие.

#### **4. Права, обязанности, ответственность Совета родителей**

4.1. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заслушивать доклады заведующего Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения и по отдельным вопросам, интересующих родителей (законных представителей).
- вносить заведующему Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий или должностные лица рассматривают предложения и сообщают о результатах рассмотрения;
- систематически контролировать качество питания детей;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Учреждению;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей;
- в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье;
- присутствовать по приглашению на педагогических советах, производственных совещаниях, участвовать в работе районных родительских собраний;
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от заведующего Учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении различных мероприятий и т.д.;
- члены Совета родителей могут присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель учреждения вправе принять решение самостоятельно.

4.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным актам учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем учреждения, его работниками и иными участниками образовательно-воспитательного процесса. Заведующий учреждением или Учредитель вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, Учредитель вправе

принять решение о его отмене самостоятельно или по представлению заведующего учреждением.

## **5. Организация работы Совета родителей.**

5.1. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.2. Совет родителей правомочен, если на нем присутствует 2/3 участников Совета родителей. Голосование проводится по принципу: один участник – один голос.

5.3. Форму голосования Совет устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения Совет родителей должны согласовываться с заведующим Учреждения.

5.5. Совет родителей:

- способствует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного воспитания;

- содействует установлению связей педагогов с семьями детей;

- содействует организации охраны жизни и здоровья детей, проведению оздоровительных мероприятий Учреждения;

- обеспечивает выполнение решений Совета родителей всеми родителями (законными представителями) Учреждения;

- дает рекомендации администрации Учреждения по созданию оптимальных условия для воспитания и развития детей в Учреждении, в том числе по укреплению здоровья и организации питания;

- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и развития, дополнительного образования детей Учреждения;

- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования, в благоустройстве и озеленении территории Учреждения;

- содействует и участвует в организации конкурсов, соревнований и других мероприятий для детей;

- содействует укреплению материально-технической базы Учреждения.

5.6. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых определяются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены Совета за их выполнение.

5.7. Совет родителей подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.8. Совет родителей осуществляет свою деятельность по плану и регламенту, принятому и согласованному с заведующим Учреждения.

## **6. Делопроизводство Совета.**

6.1. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Совета.

Заседания Совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.2. Решения Совета вывешиваются в учреждении для ознакомления в месте, доступном для всех участников образовательно-воспитательного процесса.

6.3. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения.

## **7.Заключительное положение**

7.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на общем собрании родителей Учреждения.

7.2.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.